

Jaarverslag GMR Volant

2023-2024



Inhoud

Voorwoord.....	3
Inleiding	4
Samenstelling GMR.....	6
Het overleg met het bestuur.....	6
Professionalisering	6
Commissies en ondersteuning van derden	6
Behandelde onderwerpen	7
Onderwerpen van gesprek met de Raad van Toezicht	7
Initiatief voorstel(len)	7
Financiële commissie	7
Instemmingsaanvragen.....	7
Adviesaanvragen	7
Vorgelegd ter informatie	8

Voorwoord

De GMR presenteert het jaarverslag van 2023-2024.

De leerlingen, ouders en werknemers die gezamenlijk de GMR vormen, hebben allemaal iets gemeen: zij willen bijdragen aan de kwaliteit van de stichting Volant.

In dit jaarverslag wordt de werkwijze van de GMR weergegeven en een overzicht gegeven van de onderwerpen waarover de GMR afgelopen verslagjaar heeft gesproken. De GMR vult haar rol op stichtingsniveau in met het geven van haar mening, advies en instemming bij de diverse beleidsnotities die gedurende het jaar door het bestuur worden opgesteld.

Elk jaar staat de GMR ook stil bij haar werkwijze en benoemt zij mogelijke verbeterpunten om de medezeggenschap binnen de stichting te verbeteren.

Wij hopen dat onze GMR ook in verslagjaar 2024-2025 een positieve en opbouwende bijdrage kan leveren aan de onderwijskwaliteit binnen de stichting Volant.

Met vriendelijke groet,

Stefan van der Manden, voorzitter GMR

Concept 12-12-2024

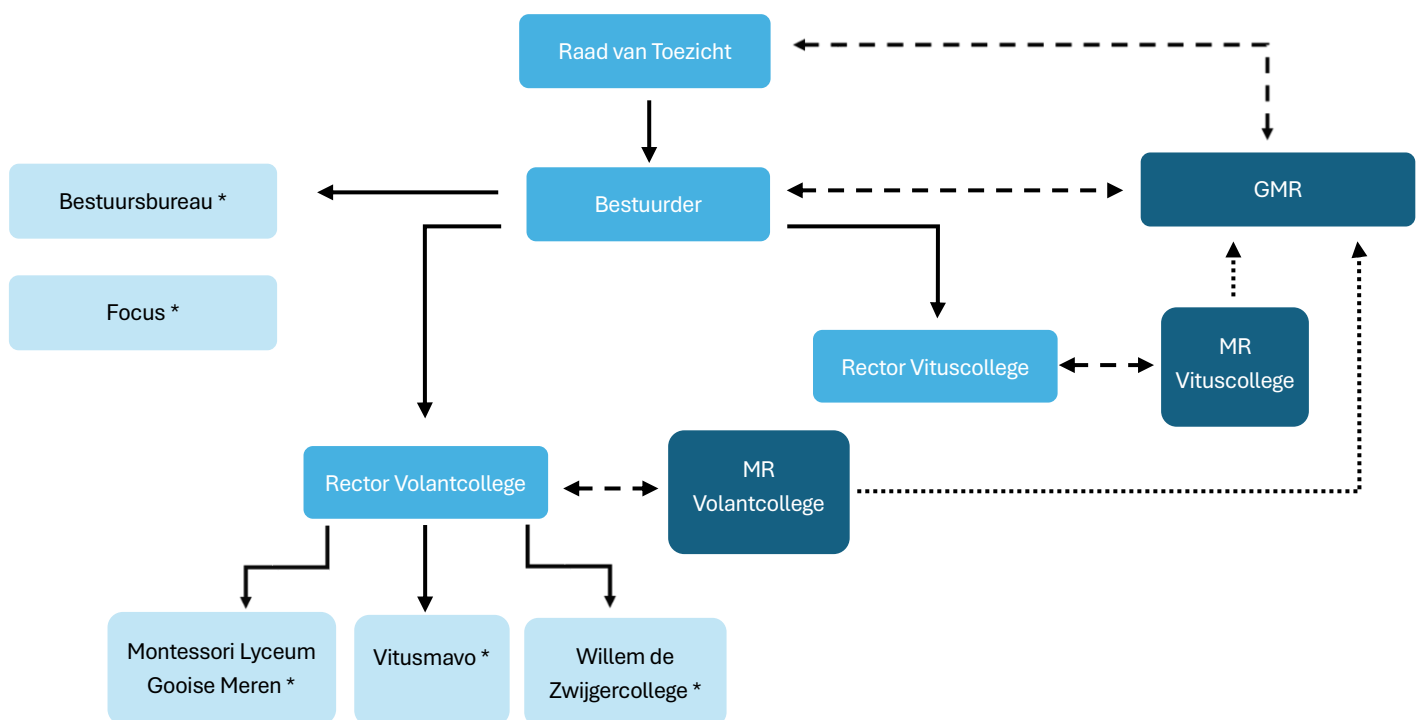
Vastgesteld 25-02-2025

Inleiding

In dit GMR-jaarverslag 2023-2024 van Volant geven wij een open en duidelijk beeld van het werk van de GMR.

De GMR neemt een belangrijke plaats in bij de besluitvorming over bovenschoolse zaken bij Volant. De GMR is niet betrokken bij de beleidsontwikkeling, maar geeft advies of instemming op het beleid voordat het wordt ingevoerd. Hiervoor voert de GMR overleg met de bestuurder, Petra Laseur.

Hieronder brengen wij in beeld waar de GMR is gepositioneerd binnen de organisatiestructuur van Volant.



- > Hiërarchische positie
- <- - - -> Gesprekspartners (G)MR
-> Afvaardiging

* De MR van het Volantcollege vertegenwoordigt: Montessori Lyceum Gooise Meren, Vitusmavo, Willem de Zwijgercollege, Focus en het Bestuursbureau.

In dit verslagjaar zijn er vier GMR-vergaderingen geweest. De ontmoeting van de GMR met de Raad van Toezicht heeft dit verslagjaar tweemaal plaatsgevonden op 13 februari 2024 en 16 april 2024. Daarnaast zijn er zes bijeenkomsten van de financiële commissie buiten de reguliere vergaderingen om geweest. Dit om de financiële ontwikkelingen binnen de stichting te monitoren.

De GMR heeft in het afgelopen verslagjaar verschillende onderwerpen besproken die door het bestuur waren ingebracht ter instemming, advisering of ter informatie. Ook heeft de GMR zelf, of namens de MR-en, bovenschoolse zaken ingebracht in de vergadering. De onderwerpen die aan de orde zijn gekomen, worden in dit verslag kort besproken.

Samenstelling GMR

- Voorzitter: Gerrie van Rijn (personeelsgeleding)
- Secretaris: Stefan van der Manden (personeelsgeleding)
- Personeelsgeleding: Jiska Steigstra, Joukje Gratama
- Oudergeleding: Koen van Klinken, Jolande van Arkel/Mariette Hamer
- Leerlinggeleding: Féline Pijnappel, Matthijs Winkelhagen

In het jaar 2023-2024 is een personeelswisseling geweest. Per juni 2024 ziet de bezetting van de GMR er als volgt uit:

- Voorzitter + secretaristaken: Stefan van der Manden (personeelsgeleding)
- Notulen: Jiska Steigstra (personeelsgeleding)
- Personeelsgeleding: Joukje Gratama, Jacobien Middelkoop
- Oudergeleding: Koen van Klinken, Jolande van Arkel/Mariette Hamer
- Leerlinggeleding: Féline Pijnappel, Matthijs Winkelhagen

Het overleg met het bestuur

De voorzitter en secretaris van de GMR maken samen met de bestuurder de agenda voor de aankomende vergadering, dit doen zij in een informeel overleg. De vergadering bestaat uit een voorzit, een centraal gedeelte met de bestuurder en een nazit. In de voorzit bespreekt de GMR per agendapunt de aanvliegroute. In het centrale gedeelte schuift de bestuurder aan. Deze is van belang voor de informatievoorziening van de GMR. In overleg komen we tot de acties die genomen moeten worden. Tijdens de nazit is de bestuurder niet aanwezig. Op dit moment bespreekt de GMR de vervolgstappen en kunnen ze genomen beslissingen nader formuleren.

Professionalisering

De GMR en het bestuur hebben in onderling overleg besloten zich te laten coachen door een lid van de AOB. Tot en met april 2024 heeft een afgevaardigde van de AOB de voorbesprekingen en vergaderingen bijgewoond en van feedback voorzien. Omdat deze afgevaardigde vroegtijdig met pensioen ging is er vervolgens op zoek gegaan naar een vervanger. Een geschikte kandidaat is tot op het moment van totstandkoming van dit verslag nog niet gevonden.

Commissies en ondersteuning van derden

De GMR maakt gebruik van een financiële commissie. De financiële commissie heeft tot taak het monitoren van de perioderekeningen. Door de financiële commissie is de GMR beter in staat de begroting en het bestuursformatieplan te beoordelen omdat er inzicht is in de financiën die daar aan ten grondslag liggen.

De GMR heeft de mogelijkheid de AOB te raadplegen voor advies. De GMR heeft hier één keer gebruik van gemaakt in het geval van het aanstellen van een mediator voor de GMR.

Behandelde onderwerpen

Gedurende het verslagjaar 2023-2024 zijn de volgende onderwerpen behandeld.

Onderwerpen van gesprek met de Raad van Toezicht

- Wat is de stand van zaken als het gaat om de groeiende versus krimpende scholen?
- Wat is de koers van Volant in de komende 5 jaar?
- Wat de visie is van de RvT op de arbeidsmarktproblematiek in verband met de kwaliteit van onderwijs? De (P)GMR ziet hier een spanningsveld tussen de inschaling van OP en dat wat ze elders aangeboden krijgen.

Initiatief voorstel(len)

In dit verslagjaar heeft de GMR één keer gebruik gemaakt van het recht tot het indienen van een initiatiefvoorstel. De GMR heeft gevraagd naar een voorstel (voorgenomen besluit) voor het overplaatsen van jaarlaag H3 en V3 van het Willem de Zwijger College naar H4 en V4 van het Vituscollege.

Financiële commissie

- Planning- en controlcyclus
- Aanpassingen in bekostigingen
- Begroting 2024
- Kwartaalrapportage 2023-II
- Halfjaarcijfers 2023
- Kwartaalrapportage 2023-III
- Kwartaalrapportage 2024-I

Instemmingsaanvragen

- Vakantieregeling 2024-2025
- huisvestingsplan
- Integratie applicatiebeheer
- Bestuursformatieplan 2024-2025
- Toevoegen aan functiebouwwerk: Pedagogisch conciërge
- Overplaatsing H3 en V3 van Willem de Zwijgercollege naar Vituscollege
- Wijziging uitvoering RI&E Volant
- Vergaderrooster 2024-2025

Adviesaanvragen

- Begroting 2024

- Kaderbrief 2024
- Invulling externe vertrouwenspersonen

Voorgelegd ter informatie

- Jaarrekening 2023
- Bestuursverslag 2023
- Taak en inschaling leerjaar- en leerlingcoördinatoren
- De bestuurder schrijft periodiek een mededelingenmemo. Dit jaar 4 stuks.
 - Huisvesting
 - PR en werving
 - Leraar in het Gooi
 - Bestuursbureau
 - Bekwaamheidsdossiers
 - Nieuw hoofd HR
 - Hoofd bedrijfsvoering
 - Volant Academie
 - De opleidingsschool
 - Inspiratiedag
 - Inspectiebezoeken
 - Aanbesteding leermiddelen
 - RI&E
 - Financiële risico-inventarisatie
 - Volant MT-dagen
 - Eindejaar presentie
 - Verantwoordingsgesprek Qinas
 - Huisvesting gemeente en IHP
 - Kwaliteits- en resultaatgesprekken leden-CMT
 - Rondetafelgesprekken ouders Willem de Zwijger
 - Sneeuwprotocollen
 - Aanmeldingen nieuwe leerlingen
 - Volantdag collega's
 - Mijlpalen Montessori Lyceum Gooise Meren
 - Volant themakrant
 - Opleiding bestuurder
 - Nieuwe rector MLGM en overige schoolleiding
 - Afscheid rector MLGM
 - Interne vertrouwenspersonen
 - Focus (reboundvoorziening)

